



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PIAZZA FORLANINI

Scuola Primaria – Secondaria di Primo Grado
Piazza Carlo Forlanini, 8 – 00151 **ROMA**

C.M. RMIC8FZ002 – C.F. 97713160584 - Sito Web: www.icpiazzaforlanini.edu.it
Tel. 06/95955195 - Fax 0694377559
E-mail: RMIC8FZ002@ISTRUZIONE.IT - Pec: RMIC8FZ002@PEC.ISTRUZIONE.IT

Oggetto: Avviso unico di selezione del personale interno, per il reclutamento di 4 docenti componenti il gruppo di lavoro all'attuazione del Progetto dal Titolo "Insieme per imparare"- Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01– Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 –Azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'Istruzione e del Merito, Avviso 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord (SCUOLA PRIMARIA)

Codice Avviso: ESO 4.6.A1.B – Insieme per imparare
ESO4.6.A1.B-FSEPN-LA-2024-201
CUP: I84D24002070007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990 n.241;
VISTA la legge 15 marzo 1997, n 59;
VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275;
VISTA la legge 16 gennaio 2003, n.3;
VISTA la legge 13 luglio 2015, n.107;
VISTO il DI del 18/08/2018 n.129 Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni Scolastiche;
VISTO il Decreto Legislativo n.36/2023, recante il Codice dei contratti pubblici;
VISTA la delibera del CIPE n.63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n.166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione"
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTI gli interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'Istruzione e del Merito Avviso prot. 136777, 09/10/2024 FSE+ Agenda Nord;
VISTA la candidatura presentata in data 15/11/2024 n. 7218;
VISTA la lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024;
VISTE le istruzioni operative per la realizzazione del progetto;
VISTA la delibera n.29 del Collegio dei Docenti del 29/10/2024 di approvazione del progetto;
VISTA la delibera n.179 del Consiglio di Istituto prot. 4999 II.1 del 07/11/2024 di approvazione del progetto;
VISTA la delibera n. 22 del Consiglio di Istituto del 13/02/2025 prot. 1062 II.1;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n 347 del 20/01/2025

VISTO l'atto di disseminazione prot. n. 1432 del 27/02/2025

VISTO il decreto di incarico RUP prot. n 2189 del 01/04/2025

VISTA la necessità di individuare **4 docenti interni** per il supporto all'attuazione del progetto in oggetto:

EMANA

IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

per la selezione e il reclutamento di 4 docenti interni componenti gruppo di lavoro con n. 25 ore ciascuno.

Art. 1 Oggetto

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. **4 incarichi individuali**

Compiti:

- ✓ Coadiuvare il dirigente scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi formativi;
- ✓ Individuare e pianificare in sinergia con il dirigente scolastico le strategie e le tipologie di intervento più idonee ai fabbisogni formativi rilevati;
- ✓ Definire la struttura dettagliata dei percorsi formativi;
- ✓ Gestire e coordinare le varie fasi di attuazione delle attività progettuali;
- ✓ Coadiuvare il dirigente scolastico nella predisposizione degli atti e della modulistica di progetto;

Articolo 2- Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- ✓ abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- ✓ non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- ✓ possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- ✓ non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ✓ non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- ✓ non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ✓ non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire
- ✓ con l'esercizio dell'incarico;
- ✓ siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- ✓ siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente

articolo

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12:00 del 08/04/2025** esclusivamente a mano presso la segreteria del personale dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo rmic8fz002@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Mancata apposizione della data di presentazione dell'istanza nel Curriculum Vitae
- 5) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 6) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 7) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3**
- 8) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
- 9) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 10) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

Art. 5 Partecipazione

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità in corso di validità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane

Art. 6 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato per appurare il reale possesso dei requisiti di accesso. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità – trasparenza – rotazione - pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine alle preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione (**in caso di parità di punteggio**) e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in qualunque caso non fosse possibile, per il candidato, rispettare gli orari e/o la modalità degli incontri previsti.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico

ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito dell'Istituto. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati.

Art. 7 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Articolo 8- Attribuzione dell'incarico e compenso

Con i soggetti destinatari degli incarichi si procederà alla stipula di una Lettera di Incarico.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso orario è quello stabilito dal CCNL per un totale di massimo 25 ore per ciascun docente da rendicontare attraverso la compilazione di un time-sheet.

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 9 - Pubblicazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione sul Sito Web della Scuola in Albo on line

Articolo 10- Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è Istituto Comprensivo rappresentato dal Dirigente Scolastico

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica Prof.ssa Serena Di Giacinto.

Si allegano:

1. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE (allegato A)
2. GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI (allegato B)
3. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE

di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione assenza motivi di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

Allegato B

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PROFESSIONALI e ESPERIENZE PROFESSIONALI

TITOLI VALUTABILI	PUNTI	Numero riferimento curriculum da compilare a cura del candidato	Punti dichiarati da compilare a cura del candidato	Punti assegnati dalla commissione
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida e titoli equipollenti (vale un solo titolo superiore) Fino a 89: 1 punto Da 90 a 99: 2 punti Da 100 a 110: 3 punti Lode: 4 punti	Max. 7 punti			
Diploma (vale un solo titolo superiore) Fino a 48/60: 2 punto 48-54/60: 4 punti 55/60: 7 punti	Max. 7 punti			
Master: 2 punti per master coerenti con incarico	Max. 4 punti			
Corsi di perfezionamento e/o aggiornamento e/o formazione (almeno 10 ore) inerenti al profilo per cui si candida: 1 punto	Max. 3 punti			
Certificazioni informatiche (ECDL-IC3 o simili):	Max. 1 punti			
Certificazioni linguistiche	Max. 1 punti			
Esperienze	PUNTI			
Anzianità di servizio nella scuola di titolarità sede del Progetto Agenda Nord: 1 punto per anno	Max. 10 punti			
Esperienze in pregressi Progetti PON / PNRR in qualità di Esperti/Tutor e componenti di gruppi e commissioni: 1 punto per esperienza	Max. 6 punti			
Esperienze di docenza in progetti e moduli formativi del settore: 1 punto per esperienza	Max. 3 punti			
Incarichi nel settore didattico e organizzativo della scuola negli ultimi dieci anni (Staff-FS- Coordinatori di dipartimento- Animatore e team digitale- Referente Commissioni- Referente INVALSI-RAV- Commissione PTOF-STEM-CORSI DI LINGUA): 1 punto per ogni esperienza	Max. 20 punti			
Totale	Max. 55 punti			

Luogo e data, _____

Firma

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER SUPPORTO PROGETTO "INSIEME PER IMPARARE" (Agenda Nord)

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data _____

Firmato
