



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“Piazza Forlanini”**  
**Scuole Primaria e Secondaria di I grado**  
**Ufficio Scolastico per il Lazio**

Telefono: 0694377645  
Fax: 0694377559  
C.F.: 97713160584  
C.M.: RMIC8FZ002

P.zza Carlo Forlanini,8  
00151 - ROMA

PEC: rmic8fz002@pec.istruzione.it  
www.icpiazzaforlanini.edu.it

Ai docenti della Scuola Primaria

Carloni Paolo

Rossetti Alessandra

Scibilia Valeria

Alle docenti della Scuola Secondaria di I grado

De Simone Silvia

Turzo Maria Sanità

Al personale scolastico

Al sito

**Oggetto: Decreto di nomina commissioni supporto organizzazione orario e accoglienza docenti Scuola primaria e Scuola secondaria di I grado**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275 – Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

Visto il CCNL “Istruzione e Ricerca” 2019/2021 del 18/01/2024, relativo al personale del comparto “Istruzione e Ricerca”;

Visto il deliberato del Collegio dei Docenti del 28/06/2024;

Tenuto conto delle competenze degli interessati;

Acquisita la disponibilità dei docenti individuati

**NOMINA**

per l'anno scolastico 2024/25 i docenti **Carloni Paolo, Rossetti Alessandra, Scibilia Valeria** docenti di ruolo nella scuola primaria; le docenti **De Simone Silvia** e **Turzo Maria Sanità** referenti della Commissione supporto organizzazione oraria e accoglienza docenti.

L'incarico prevede l'organizzazione e la redazione dell'orario di servizio dei docenti tenuto conto delle esigenze didattiche e precisamente:

- orario provvisorio attività inizio anno;
- orario definitivo attività per l'intero anno scolastico;
- orari per altre eventuali attività didattiche;
- accoglienza dei docenti neoimmessi e dei docenti supplenti a vario titolo relativamente all'articolazione delle attività didattiche e dei supporti tecnico informatici per l'espletamento delle proprie funzioni.

Il compenso per l'incarico attribuito sarà determinato in sede di Contrattazione Integrativa d'Istituto. Si precisa che la liquidazione del compenso sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Serena Di Giacinto